

แบบเสนอขอห้องสมุดดีเด่น ประจำปี 2561

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

คำแนะนำ

1. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
2. โปรดส่งหลักฐานผลงาน หรือสำเนาหลักฐานประกอบให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน

รายละเอียดของห้องสมุดดีเด่น

1. ชื่อห้องสมุด.....
ชื่อหน่วยงาน.....
สังกัด.....
เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail..... Website.....
2. ชื่อครูบรรณาธิการ/ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดที่สามารถติดต่อได้
ชื่อ-นามสกุล.....
เบอร์มือถือ.....E-mail.....
3. จำนวนผู้ใช้บริการ..... คน จำนวนบุคลากร..... คน
4. ประเภทของห้องสมุดที่เสนอ
 1. ห้องสมุดเฉพาะดีเด่น
 - ภาครัฐ ภาคเอกชน
 2. ห้องสมุดเทคโนโลยีการอาชีวศึกษาดีเด่น
 - ภาครัฐขนาดเล็ก ภาครัฐขนาดกลาง ภาครัฐขนาดใหญ่
 - ภาคเอกชนขนาดเล็ก ภาคเอกชนขนาดกลาง ภาคเอกชนขนาดใหญ่
 3. ห้องสมุดประชาชนดีเด่น
 - สังกัด กทม. สังกัด กศน. สังกัด เนลินราชกุมารี สังกัดหน่วยงานอื่น ๆ
 4. ห้องสมุดโรงเรียนดีเด่น
 - ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ ขนาดใหญ่พิเศษ
 5. ห้องสมุดสีเขียว
5. เป็นสมาชิกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (ถ้าไม่เป็นสมาชิกไม่มีสิทธิ์ส่งเข้าประกวด)
 นิติบุคคลติดต่อชี้พ เลขที่สมาชิก.....

6. ลักษณะหรือผลงานเด่นของห้องสมุด (ข้อยหลัง 2 ปี)

7. รายละเอียดอื่น ๆ ที่ต้องการให้ข้อมูลเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....

รายละเอียดผู้เสนอ (ผู้บังคับบัญชา)

1. ชื่อ-สกุล.....
ตำแหน่ง.....

2. หน่วยงาน.....
สถานที่ติดต่อ เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
โทรสาร..... E-mail.....

หลักฐานประกอบการเสนอ

ชีดี จำนวน.....แผ่น (โปรดระบุรายละเอียด หรือรายการหลักฐานที่บรรจุอยู่ในชีดี)

ข้าพเจ้าผู้เสนอขอรับรองว่ารายงานที่เสนอนอกุกต้องตามความเป็นจริง และได้ตรวจสอบเอกสารแล้วว่า ตรงกับหลักเกณฑ์การสรรหาห้องสมุดดีเด่น สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ.....

(.....)

ធនាគារ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

ផ្លូវកំណត់ខ្លួន

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.